



COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO
Provincia di Varese
Via Carletto Ferrari, 12 - 21020 Galliate Lombardo (VA)
Tel. 0332 947265 - Fax 0332 949607

Settore: AREA TECNICA MANUTENTIVA

Determinazione n. 81 del 28.07.2020 (N. settoriale 24)

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTO DI MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO CENTRALINO TELEFONICO

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventinove** del mese **luglio**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge,

Richiamati:

- ✓ il Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. n. 06 del 15/05/2020 e successive variazioni
- ✓ la Deliberazione della Giunta Comunale, n. 14 del 04/06/202 con cui sono state assegnate le risorse ai Responsabili dei Servizi;
- ✓ il decreto sindacale n. 1 del 29/02/2020 nomina del dipendente a tempo pieno ed indeterminato, geom. Massimo Volpi, quale responsabile del settore tecnico.
- ✓ gli artt. 163, 183 e 191 del vigente D.Lgs. n. 267/00;
- ✓ lo Statuto Comunale e il Regolamento di Contabilità armonizzata;
- ✓ il Decreto Legislativo N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ il Decreto Legislativo N. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato che occorre provvedere ad un aggiornamento hardware e software del centralino telefonico modello Avaya installato presso il palazzo comunale, mediante nuovo sistema operativo con inserimento di nuove applicazioni;

Ritenuta la necessità di provvedere si è chiesto preventivo alla ditta Antelma , società che gestisce il centralino, preventivo pervenuto in data 20/05/2020 prot. 1790 comprendente l'aggiornamento alla nuova release 11, l'installazione di nuove applicazioni e n. 10 accessi alla gestione in remoto del centralino, per un importo di € 2.550,00 frazionabile in 36 rate mensili dell'importo di € 66,00 cad. oltre a € 450,00 quale contributo di installazione oltre I.V.A. ai sensi di legge;

VISTO il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 09 del 24/02/2009;

Vista l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 – comma 4 – del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO l'art. 107, comma 3, del T.U.E.L. in base al quale la competenza ad adottare un simile atto risulta ascrivibile al funzionario preposto, per propria competenza;

D E T E R M I N A

DI AFFIDARE alla ditta Antelma s.r.l. con sede in Via Gavinana, 3 a Busto Arsizio (Va), l'incarico per aggiornamento hardware e software del centralino telefonico modello Avaya installato presso il palazzo comunale, mediante nuovo sistema operativo con inserimento di nuove applicazioni oltre alla fornitura di 10 accessi alla gestione da remoto dell'apparecchiatura;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di €. 1.032,12, comprensiva di IVA ai sensi di legge, che trova copertura sul bilancio 2020, sulla base dello schema approvato con deliberazione della Consiglio Comunale, n. 06 del 15/05/2020 e successive variazioni al capitolo sotto riportato, di impegnare l'importo di €. 966,24, comprensivo di I.V.A. per gli anni 2021 e 2022, di dare atto che la spesa di €. 483,12 verrà impegnata sul bilancio 2023 all'uopo previsto

CLASSIFICAZIONE D.Lgs. 118/2011	CODICE	DESCRIZIONE
Capitolo	10361	Spese gestione patrimonio - manutenzioni
Missione	1	

				PIANO DEI CONTI				
	Capitolo	Miss	Progr.	Liv.1	Liv.2	Liv.3	Liv.4	Liv.5
CLASSIFICAZIONE DEL CAPITOLO	10361	1	5	1	03	02	09	008

DI PRECISARE che si procederà alla liquidazione alla Ditta incaricata su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti;

DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

DI DARE ATTO che, il presente atto, è esecutivo a decorrere dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs. n.267/00.

DI TRASMETTERE in elenco la presente contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio ed ai Capigruppo Consiliari.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Il Funzionario